



Vrijwilliger zijn in het Odensehuis

Adresgegevens en organisatie

Stichting Odensehuis Schouwen-Duiveland

Grevelingenstraat 2

4301 XX Zierikzee

info@odensehuis-sd.nl

www.odensehuis-sd.nl

Telefoon Pauline Klerkx coördinator : 06-42 84 82 41

Telefoon Anke Hager assistent coördinator : 06-21 32 56 43

Odensehuis

De naam Odensehuis is afgeleid van de Deense stad Odense, waar in 2001 het initiatief is ontstaan voor het eerste inloophuis. Binnen de ondersteuning voor mensen met dementie onderscheidt het Odensehuis zich door een aantal kernwaarden. Een aantal van deze kernwaarden zijn;

Open karakter en laagdrempelig

Het Odensehuis is als inloopcentrum laagdrempelig, *er is geen indicatie nodig*

Organisatie van, voor en door participanten/deelnemers

In een Odensehuis dragen de bezoekers (mensen met dementie, mantelzorgers en vrijwilligers) gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de organisatie. Er wordt een beroep gedaan op het zelf organiserend vermogen die iedereen in meer of mindere mate bezit.

Eigen regie

Mensen met geheugenklachten en beginnende dementie (ondersteund door hun mantelzorger) bepalen zelf op welk moment, hoe vaak ze willen komen en wat ze willen doen.



Emancipatie en zelfbeschikking

Het Odensehuis biedt mensen met (beginnende) dementie een zinvolle invulling van de dag, waardoor hun gevoel van eigenwaarde toeneemt.

Vrijwilligers en buurtgenoten

Een Odensehuis is een vrijwilligersorganisatie, hierbij staat de inzet van de talenten van een vrijwilliger centraal.



Stichting Odensehuis Schouwen-Duiveland

Onze stichting wordt kortweg Odensehuis SD genoemd. De stichting is zelfstandig en heeft een bestuur. Het bestuur stelt onder meer het inhoudelijke en financiële beleid vast en is ook de werkgever van beide coördinatoren.

Algemeen coördinator

De algemeen coördinator is (eind) verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken binnen het Odensehuis. Zij neemt vrijwilligers aan en zorgt voor hun begeleiding, ondersteuning en scholing. Zij stuurt de assistent-coördinator aan. Verder heeft zij contacten met externe partijen en werkt ze eraan om het Odensehuis op de kaart te krijgen. Het Odensehuis speelt een rol in het dementievriendelijk maken van Schouwen-Duiveland.

Assistent coördinator

De assistent coördinator assisteert de coördinator, houdt mede toezicht op de dagelijkse gang van zaken in het Odensehuis en zorgt voor een goede bedrijfsvoering (rooster, kasgeld, registraties). Verder bevordert zij de continuïteit en ontwikkeling van de Odense organisatie/vrijwilligersorganisatie.

Vrijwilligers en buurtbewoners

Vrijwilligers

De vrijwilligers bieden tijd, aandacht en ondersteuning aan bezoekers en zoekt samen met hen naar een (zinvolle) invulling van de dag.

Omdat het Odensehuis van en voor de bezoekers is, vraagt dit een bepaalde instelling van de vrijwilliger. De belangrijkste persoonlijke eigenschap is inlevingsvermogen: Er zijn voor onze bezoekers, je in hen kunnen verplaatsen en het initiatief zo veel mogelijk bij hen laten. Je hebt een uitnodigende en luisterende houding naar de bezoekers. Je benadert hen met respect en op basis van gelijkwaardigheid. Verder is het belangrijk dat je de zelfstandigheid en de eigen kracht van de deelnemers kunt stimuleren. Je bent flexibel. Je kunt zowel zelfstandig als met anderen samenwerken.

In het Odensehuis kennen we 2 typen vrijwilligers, welzijnsvrijwilligers en organisatievrijwilligers.



Welzijnsvrijwilliger

Je kunt je vinden in de vastgestelde profielschets welke is toegevoegd in de bijlage. Je weet als vrijwilliger wat de filosofie van het Odensehuis is en je hanteert als uitgangspunt dat de bezoeker de regie bepaalt. Je stelt je daarom bescheiden, ondersteunend en dienstbaar op. Samen met de bezoeker ga je dingen doen, de bezoeker staat hierbij altijd centraal.

Je begrijpt dat er een groot verschil is tussen mensen bezighouden en samen dingen doen.

Het is geen vereiste om kennis van dementie te hebben als je je aanmeldt als vrijwilliger. Je krijgt vooraf ruime informatie en je kunt altijd terugvallen op de steun van de coördinatoren en andere vrijwilligers.

Eens per kwartaal organiseren we een scholingsbijeenkomst om je kennis verder uit te breiden. Hoe meer kennis bij de vrijwilligers hoe beter, daarom stellen wij het verplicht dat je minimaal 3 van de 4 bijeenkomsten per jaar bijwoont.

Als vrijwilliger moet je minimaal één dagdeel per week beschikbaar zijn. Na 3 keer kijk je of het voor beide partijen aan de verwachtingen voldoet. Jaarlijks heb je een functioneringsgesprek met de coördinator.

Je krijgt een vrijwilligersovereenkomst waar alle afspraken die je hebt gemaakt instaan, een profielschets en een taakomschrijving. Je krijgt reiskostenvergoeding. Kosten die je maakt voor werkzaamheden binnen het Odensehuis en vooraf hebt besproken worden uiteraard ook vergoed. Je wordt opgenomen in de collectieve WA en ongevallenverzekering van het Odensehuis. Voor alle vrijwilligers is er 1 of 2 keer per jaar een gezellige informele bijeenkomst.



Organisatievrijwilliger

Voor een organisatie vrijwilliger geldt hetzelfde als een welzijnsvrijwilliger alleen komen er nog een aantal taken bij.

Je bent actief betrokken bij het reilen en zeilen binnen het Odensehuis. Je overziet het geheel, kijkt wat nodig is en springt bij indien nodig. Je denkt mee hoe het Odensehuis verder kan groeien en ontwikkelen en je kunt zelfstandig een dag(deel) draaien bij afwezigheid van de (assistent) coördinator. Als organisatievrijwilliger neem je actief deel aan het werkoverleg 1x per 6 weken met de coördinator en je bent aanwezig bij de kwartaal bijeenkomsten. Je volgt de ontwikkelingen het gebied van dementie(zorg) en wordt hierin gefaciliteerd en geschoold door de coördinator. Je voelt je sterk betrokken en draagt de Odense werkwijze en filosofie uit naar bezoekers en andere vrijwilligers.

Je wordt begeleid door de coördinator met wie je minimaal 1x per jaar een functioneringsgesprek hebt.

Je krijgt een sleutel van het Odensehuis, hier teken je een sleutelverklaring voor.

Iedere vrijwilliger start als welzijnsvrijwilliger. Als je graag organisatievrijwilliger wilt worden kun je dat aangeven bij de coördinator.



Buurtbewoner

Je kunt als "buurt" bewoner vrijwillig en vrijblijvend binnenlopen in het Odensehuis en daar je diensten aanbieden. Je hoeft hiervoor niet perse in de buurt van het Odensehuis te wonen. Je hebt de intentie om je in te zetten voor het Odensehuis en je helpt mee met alle voorkomende werkzaamheden. Je krijgt als buurtbewoner geen vrijwilligersovereenkomst, je rol is vrijblijvender dan die van een vrijwilliger.

Je houdt je als buurtbewoner aan de werkwijze en filosofie van het Odensehuis, ook in de manier hoe je bezoekers en mantelzorgers benaderd. Je krijgt hierover uitleg en begeleiding van de (assistent) coördinator.

Je bent niet verplicht om scholingsbijeenkomsten te volgen maar dit mag wel.

Koffie en thee zijn gratis en je mag deelnemen aan activiteiten. Als je mee wilt lunchen betaal je hier € 2,50 voor.

Na 2 maanden volgt er een gesprek met de coördinator of er van beide kanten de wens is om vrijwilliger te worden.

Je wordt jaarlijks uitgenodigd voor de kerstlunch.

Je kunt als buurtbewoner ook een signalerende en ondersteunende functie hebben voor mensen met dementie in de wijk buiten de openingstijden van het Odensehuis